

Helen O'Grady 遠距互動課程 | 操作步驟

【課程前準備】

- 為了視覺上的清晰流暢，建議使用桌上型電腦或筆電並搭配實體網路線（配備網路攝影機、麥克風、喇叭，並請先測試是否能正常視訊及收音）。若無桌上型電腦或筆電，平板搭配訊號良好之無線網路亦可。手機投影至大螢幕也可以，但若以手機螢幕來上課，就不建議了。
- 桌上型電腦及筆電，建議使用 Google Chrome 瀏覽器
- 開啟 Google Chrome 瀏覽器後，請預先登入 Google 帳戶
- 到時候只需將我們透過 LINE 傳給您的會議連結，複製貼上於 Google Chrome 瀏覽器即可。會議連結格式為以下網址開頭 <https://meet.google.com/>。
- 如果您是透過電腦或筆電的瀏覽器，只需點選我們給您的連結。如果是透過手機或平板 App，才會需要代碼 (代碼為.com/後面的那串文字)。如果是透過手機或平板，請預先下載 Google Meet App。
- 課程開始前 10 分鐘，老師就會先上線等待大家的陸續加入。

接下來的操作步驟，應該很直覺，但為了保險起見，還是詳列可能看到的畫面(不同系統可能畫面略有差異)。

【以筆電或桌上型電腦為例】

- 將以 <https://meet.google.com/> 為開頭的完整連結，複製貼上至 Google Chrome 瀏覽器的網址列，貼上後按下 enter，將出現以下畫面：



- 按下【關閉】，會出現是否允許使用攝影機和麥克風，皆選擇同意。

- 出現以下畫面就表示成功啟動 Google Meet



helenogradytw@gmail.com
切換帳戶



檢查音訊及視訊功能

- 畫面下方有一個「麥克風」圖示及一個「攝影機」圖示。若顯示紅色，則表示關閉。請按一下，把它打開。（畫面中的攝影機顯示紅色，表示關閉，所以畫面是黑的）
- 若聲音或視訊有問題，則可點選畫面右上角的三個小點符號，將出現如下選單。

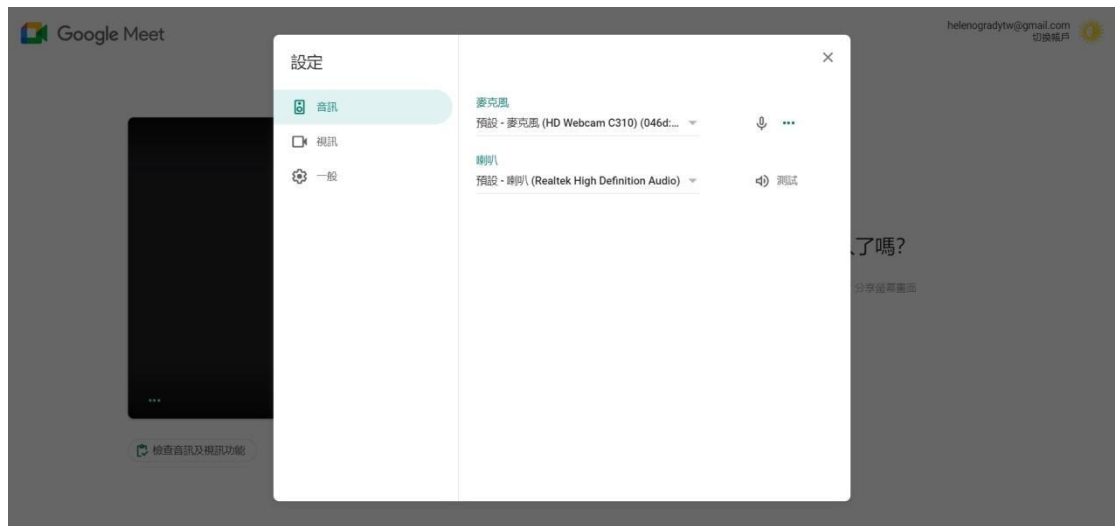


helenogradytw@gmail.com
切換帳戶



檢查音訊及視訊功能

- 從選單中按下「設定」，則出現以下畫面。您可針對「音訊」或「視訊」做確認。



- 「音訊」及「視訊」測試皆正常，即可按下右方「要求加入」



- 按下「要求加入」將出現以下等待畫面

Google Meet



- 老師上線時，將會一一核准加入。您就可以看到老師了，Yay~